

Kongres Kultury

Wrocławia i Dolnego Śląska

25 – 26.10.2024

Dane osoby wnioskującej

1.Wniosek składam jako: [Odpowiedź jest wymagana. Pojedynczy wybór.]

- o osoba fizyczna
- o osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą
- o grupa nieformalna lub kolektyw artystyczny
- o stowarzyszenie, fundacja, NGO

2.Imię i nazwisko: [Odpowiedź jest wymagana.]

W przypadku składania Wniosku jako grupa nieformalna lub kolektyw, prosimy o podanie nazwiska i danych osoby reprezentującej, która będzie odpowiedzialna za kontakt w procesie naborowym oraz koordynację projektu w przypadku jego wyboru.

3.Numer PESEL i/lub NIP: [Odpowiedź jest wymagana]

W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą prosimy o podanie obu numerów.

4.Telefon: [Odpowiedź jest wymagana.]

5.Adres e-mail: [Odpowiedź jest wymagana.]

Prosimy o podanie adresu, na który mają być wysłane informacje o procesie naborowym.

6.Media społecznościowe:

Prosimy o podanie linku do profili w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram i inne), na których dokumentowane są działania artystyczne i kulturalne, jeśli takie profile są prowadzone.

Opisz swój projekt!

7.Tytuł projektu: [Odpowiedź jest wymagana, max. 100 znaków ze spacjami.]

8.Skrócony opis projektu: [Odpowiedź jest wymagana, max. 300 znaków ze spacjami.]

9.Biogram osoby lub grupy wnioskującej: [Odpowiedź jest wymagana, max. 1500 znaków ze spacjami.]

10.Działalność w obszarze sztuki i kultury na Dolnym Śląsku: [Odpowiedź jest wymagana, max. 1000 znaków ze spacjami.]

Prosimy o położenie nacisku na 3 ostatnie lata i wybranie działań najistotniejszych z punktu widzenia tematyki projektu opisywanego we wniosku.

11.Pełny opis projektu: [Odpowiedź jest wymagana, max. 2500 znaków ze spacjami]

Prosimy o uwzględnienie opisu przebiegu wydarzeń, przedstawienie idee, celów, określenie grupy odbiorczej i wskazanie danych technicznych projektu.

12. Obszar sztuki i kultury, którego dotyczy projekt: [Odpowiedź jest wymagana. Wielokrotny wybór.]

Prosimy o podanie wyłącznie wiodących.

- sztuki wizualne
- muzyka i dźwięk
- teatr
- sztuki performatywne
- taniec i choreografia
- film
- nowe media
- dizajn i architektura
- inne [jakie?]

13. Dlaczego? [Odpowiedź jest wymagana, max. 500 znaków ze spacjami.]

Prosimy o opisanie powodów, dla których chcesz/chcecie zrealizować ten projekt w ramach niniejszego programu, zwracając szczególną uwagę na cele Programu.

14. Upowszechnianie: [Odpowiedź jest wymagana, max. 500 znaków ze spacjami.]

Prosimy o opisanie sposobów, w jaki projekt przyczynia się do upowszechniania sztuki i kultury i ułatwia do niej dostęp, tzn. umożliwia uczestnictwo osobom zainteresowanym kulturą i sztuką, mieszkającym na Dolnym Śląsku.

15. Lokalizacja: [Odpowiedź jest wymagana]

Prosimy o podanie i opisanie lokalizacji, w której/których planowany jest projekt.

16. Dostępność wydarzeń: [Odpowiedź jest wymagana, max. 500 znaków ze spacjami.]

Prosimy o opisanie dostępności (architektonicznej, komunikacyjnej, programowej) projektu dla osób ze szczególnymi potrzebami.

17. Promocja: [Odpowiedź jest wymagana, max. 500 znaków ze spacjami.]

Prosimy o opisanie planów na promocję projektu, np. czy planowany jest druk plakatów i jego dystrybucja, nawiązanie partnerstw, kontakt z mediami (jakimi?), kampanie w mediach społecznościowych. Na jakich stronach internetowych i profilach w mediach społecznościowych planowane jest udostępnianie informacji o projekcie?

Harmonogram

18. Czy składany projekt odbywać się będzie w czasie trwania Dolnośląskiego Kongresu Kultury, tj. 25-26 października 2024? [Pojedynczy wybór.]

- Tak
- Tak, a także w innych terminach pomiędzy 1 października a 30 listopada 2024
- Nie

Kongres Kultury Wrocławia i Dolnego Śląska

25 – 26.10.2024

19. Zakres dat realizacji projektu: [Odpowiedź jest wymagana.]

Projekt jest możliwy do zrealizowania wyłącznie w okresie 1 października - 30 listopada 2024

20. Harmonogram: [Odpowiedź jest wymagana, max. 1500 znaków ze spacjami.]

Prosimy o rozpisanie roboczego harmonogramu wg. wzoru:

1. Nazwa działania: data rozpoczęcia - data zakończenia

Budżet

Prosimy o podanie kosztów składających się na kwotę wnioskowaną. Dany koszt należy przypisać do jednej z kategorii w punktach 20.-25. lub wpisać w polu 26. Inne. Kwoty powinny być oszacowane na konkretną wartość (prosimy, by nie podawać kwot w przedziale od-do) i zaokrąglone do przynajmniej dziesiątek. Kwoty muszą być podane **brutto**.

Wnioskowane koszty prosimy podawać według wzoru, np.:

Wydruk plakatów: 250,00 zł

W przypadku kilku pozycji odpowiadających jednej kategorii prosimy o podanie według wzoru, np.:

1. Wydruk plakatów: 250,00 zł

2. Wydruk broszury: 150,00 zł

3. ...

21. Honoraria:

22. Zakup materiałów:

23. Wydruki:

24. Zakup poczęstunku:

25. Wynajem przestrzeni:

26. Transport:

27. Inne:

28. Łączna suma wnioskowana:

Należy zsumować powyższe koszty. Proszę pamiętać, że kwota nie może przekraczać 10 000 zł brutto.

Zgody i oświadczenia

zaznaczenie pól oznaczonych „” jest niezbędne dla wzięcia udziału w Naborze do Programu Wsparcia Projektów "Kongresowe granty artystyczne"*

29. Zostałem/am pouczony/pouczona o tym, że:

1. Zgłoszenie do uczestnictwa w Naborze wiąże się z koniecznością wyrażenia przez aplikujących zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych podanych w zgłoszeniu przez: - Wrocławski Instytut Kultury z siedzibą we Wrocławiu, ul. Świdnicka 8B celu przeprowadzenia Naboru oraz realizacji czynności przygotowawczych i organizacyjnych programu „Kongresowe granty artystyczne” który zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej RODO), jest administratorem danych zawartych we wniosku.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@instytutkultury.pl
3. Dane osobowe Wnioskodawcy przetwarzane będą przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w celu przeprowadzenia Naboru i wyłonienia prezentujących projekty oraz realizacji czynności przygotowawczych i organizacyjnych programu „Kongresowe granty artystyczne”. 4. Odbiorcami danych osobowych Wnioskodawcy będą podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego Administratora, zewnętrzne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej).
5. Wnioskodawca posiada prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.
6. Zawarte we Wniosku dane osobowe Wnioskodawcy przetwarzane będą przez cały okres prowadzenia Naboru i wyłaniania prezentujących projekty oraz realizacji czynności przygotowawczych i organizacyjnych programu „Kongresowe granty artystyczne”, a po jego zakończeniu: - W przypadku Wnioskodawców niezakwalifikowanych do prezentowania projektów zostaną poddane obowiązkowej archiwizacji na podstawie odrębnych przepisów; - W przypadku Wnioskodawców wyłonionych do prezentowania projektów – będą nadal przetwarzane w celu zawarcia umów i realizacji udziału Wnioskodawców w programie „Kongresowe granty artystyczne”.
7. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych przez Wnioskodawcę jest dobrowolne, jednakże w przypadku odmowy podania danych może nie dojść zgłoszenia projektu w ramach niniejszego Naboru. Odpowiedź jest wymagana. Pojedynczy wybór.

- Przyjąłem/przyjęłam do informacji